

**ACTA CORRESPONDIENTE A LA IV SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO
DIRECTIVO DEL SISTEMA INTERMUNICIPAL DE AGUAS Y
SANEAMIENTO DE MONCLOVA Y FRONTERA, COAHUILA 2025-2027**

En la ciudad de Monclova, Coahuila de Zaragoza, siendo las (11:40) once horas con cuarenta minutos del **día lunes 28 del mes de Abril del año dos mil veinticinco**, en reconocido salón ubicado en calle Indianápolis esquina con Boulevard Benito Juárez de esta ciudad de Monclova, Coahuila de Zaragoza, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo sexto del Decreto 300 publicado el 31 de agosto de 1993 relativo a la constitución del Organismo denominado SISTEMA INTERMUNICIPAL DE AGUAS Y SANEAMIENTO DE MONCLOVA Y FRONTERA, COAHUILA (SIMAS), se celebra la Sesión Ordinaria de Consejo número IV de acuerdo a la convocatoria de fecha 22 de Abril del año en curso. Para el inicio de la presente se determinará el quorum legal con el pase de lista; en su carácter de Presidente del Consejo Lic. Carlos Fernando Villarreal Pérez, C.P. Sara Irma Pérez Cantú en su carácter de Vicepresidenta del Consejo; Profr. José Alberto Medina Martínez en su carácter de Secretario del Consejo, Dr. Tomás López Garza en su carácter de comisario del Consejo; consejeros propietarios por Monclova, Coahuila de Zaragoza: los C.C. Ing. Juan de Dios Valenciana Sánchez, Lic. Óscar Aguilar Salinas, en representación del Lic. Gerardo Benavides Pape el Ing. Alejandro V. Soberón Espinoza , Ing. José Eduardo Arellano Suárez, Lic. Manuel Silvano Piña Salazar, en representación del Ing. Axel Munch Uecker el C. Serafín González Vargas y el Lic. Enrique Zabaleta Ramos consejeros propietarios por Ciudad Frontera, Coahuila de Zaragoza: Lic. Daniel López Gaytán en su carácter de Secretario, C.P. Virginia Uchino Martínez en su carácter de comisario y como consejeros los C.C. Lic. Florencio Asís Siller, Ing. Ricardo Martín Lazalde González, en representación del Ing. Armando Garza Arizpe el C.P. Gerardo Reséndez Esquivel, Lic. Bernardo Molina Heinrichs, y el C.P. Roberto Garza Vásquez, en su carácter de consejeros del Estado: Lic. Víctor Manuel Maldonado Montoya en su carácter de representante del Ejecutivo, Ing. Andrés Osuna Mancera en representación del Lic. Ángel Mahatma Sánchez Guajardo, Lic. Bernardo Gurza Islas en representación del Ing. José Lauro Villarreal Navarro, Lic. Javier Omar Aldrete Santacruz en representación del Lic. Enrique Martínez y Morales, y la Lic. Edna Miroslava Heredia Alarcón en representación de la Ing. Nazira Zogbi Castro, en representación de la Q.F.B. Diana Susana Estens de la Garza el Ing. José María Sánchez Estrada, y en ausencia el Biólogo Mario Castro Ríos y el Lic. Antonio Álvarez Gutiérrez, todos ellos en su carácter de consejeros y por parte del SIMAS Monclova-Frontera, Coahuila, el C. Lic. Eduardo Campos Villarreal, en su carácter de Gerente General del Organismo, con la asistencia de los invitados especiales: el Lic. Alberto Flores Juárez en su carácter de Subgerente Comercial, el C.P. Enrique Hernández Plata en su carácter de Contralor Interno, el C.P. Juan Carlos Ibarra Rosas en su carácter de Subgerente de Administración y Finanzas, el Ing. José Abel de Luna Romo en su carácter de Subgerente de Ingeniería y Proyectos y el Ing. Ricardo Vázquez Falcón en su carácter de Subgerente de Operación y Distribución del Organismo denominado SIMAS y con la participación especial del Subsecretario de Gobierno Lic. Sergio Armando Sisbeles Alvarado. Haciendo constar que se cuenta con quórum legal, al encontrarse presentes más de la mitad más uno de los miembros del Consejo Directivo del Sistema Intermunicipal de Aguas y Saneamiento de Monclova y Frontera, Coahuila a efecto de llevar a cabo la IV Sesión ordinaria y que los acuerdos y resoluciones del Consejo tengan validez en términos de lo dispuesto en el artículo sexto del Decreto 300.

**DECLARATORIA DE APERTURA DE SESION, DE QUORUM LEGAL,
APROBACION DEL ORDEN DEL DIA
CONSEJO DIRECTIVO 2025-2027.**

ORDEN DEL DIA

- 1.- Pase de lista de asistencia.
- 2.- Verificación y declaración del quórum legal.
- 3.- Lectura y en su caso aprobación del orden del día.
- 4.- Bienvenida por parte del Presidente del Consejo Lic. Carlos Fernando Villarreal Pérez.
- 5.- Lectura y en su caso aprobación de la minuta de la tercera reunión ordinaria de Consejo, por parte del Secretario Profr. José Alberto Medina Martínez.
- 6.- Presentación, discusión y en su caso aprobación del Informe de actividades correspondientes al mes de Marzo del ejercicio fiscal 2025, presentado por la Gerencia. Áreas: Comercial, Administración y Finanza y Técnica.
- Presentación por parte de la Subgerencia de Administración y Finanzas el Avance de Gestión Financiera correspondiente al Primer Trimestre del Ejercicio Fiscal 2025.
- 7.- Asuntos Generales.
- 8.- Clausura de sesión de Consejo.

PRIMER Y SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA:

En uso de la voz el Secretario del consejo Profr. José Alberto Medina Martínez manifiesta: Buenos días agradezco la asistencia de todos y todas ustedes por asistir a esta Cuarta junta de Consejo Ordinaria y si me permiten tomaré lista de asistencia, **señores consejeros una vez hecho esto se determina que tenemos mayoría con la asistencia de 24 consejeros y 2 ausencias por lo tanto el quórum y los acuerdos y asuntos que de ahí emanen son legales para llevar a cabo ésta IV Sesión de Consejo, siendo las once horas con cuarenta minutos del día lunes 28 de abril del presente año.** así mismo les informo que ésta sesión será grabada con audio y video a efecto de dar certeza en la elaboración del acta correspondiente.

TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DIA:

En uso de la voz el Secretario del consejo Profr. José Alberto Medina Martínez manifiesta: Si me permiten daré lectura al orden del día para su aprobación: 1.- Pase de lista de asistencia. 2.- Verificación y declaración del quórum legal. 3.- Lectura y en su caso aprobación del orden del día. 4.- Bienvenida por parte del Presidente del Consejo Lic. Carlos Fernando Villarreal Pérez. 5.- Lectura y en su caso aprobación de la minuta de la tercera reunión ordinaria de Consejo, por parte del Secretario Profr. José Alberto Medina Martínez. 6.- Presentación, discusión y en su caso aprobación del Informe de actividades correspondientes al mes de Marzo del ejercicio fiscal 2025, presentado por la Gerencia. Áreas: Comercial, Administración y Finanza y Técnica. Presentación por parte de la Subgerencia de Administración y Finanzas el Avance de Gestión Financiera correspondiente al Primer Trimestre del Ejercicio Fiscal 2025. 7.- Asuntos Generales. Si alguien quiere comentar algo en este punto es bienvenido, 8.- Clausura de sesión de Consejo. **Si están de acuerdo sírvanse manifestarlo levantando la mano. se aprueba por voto unánime por parte de los 24 integrantes presentes y 2 ausencias en esta IV Sesión Ordinaria de Consejo la presentación del orden del día.** Enseguida me permito ceder la palabra al Presidente del Consejo Lic. Carlos Fernando Villarreal Pérez para que les otorgue unas palabras de bienvenida.

CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA:

En uso de la voz el Lic. Carlos Fernando Villarreal Pérez en su carácter de Presidente del Consejo manifiesta: Buenos días a todos y todas agradecerles su asistencia a ésta cuarta junta ordinaria de Consejo de SIMAS Monclova-Frontera el preparar estas presentación de actividades de marzo 2025, fue un mes en el cual tanto CEAS como SIMAS y los municipios de Monclova y Frontera trabajamos en un tema pendiente que creo es bueno tocar el cómo vamos en lo referente de que ya a CEAS le hicieron la entrega formal por parte del síndico de AHMSA y de esta manera entramos a otro procedimiento para poderle dar certeza al funcionamiento y por ahora están en una etapa de valoración de todos los activos que se entregaron de la misma planta para que se puedan tomar decisiones al respecto que sabemos son de otro orden pero en base a eso ya se dio ese avance legal correspondiente que nos da un poco más de certeza y ya entramos tanto SIMAS como el Municipio para hacer un avance en cuanto al mantenimiento del área para poder hacer una valoración de manera general y para poder trabajar en ello, igual más adelante lo podemos comentar pero para que sepan que en ese tema ya tenemos ese avance.

QUINTO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA:

En uso de la voz el Secretario del consejo Profr. José Alberto Medina Martínez manifiesta: Muchas gracias señor presidente, escuchado lo anterior y de acuerdo al orden del día daré lectura a la minuta de la Sesión anterior ; En la ciudad de Monclova, Coahuila, siendo las 9:15 horas del día **24 de Marzo del año en curso**, en salón conocido de la ciudad de Monclova, Coahuila de Zaragoza y en cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo Quinto Fracción I de conformidad con el Decreto 300; se celebra la Sesión Ordinaria de Consejo número III de acuerdo a convocatoria de fecha 18 de Marzo del año en curso. Realizándose la sesión ante el quórum legal de los integrantes del Consejo. **Acuerdos y compromisos:** 1.- El Lic. Alberto Flores Juárez Subgerente del área Comercial presentó para discusión y aprobación el informe correspondiente al mes de Febrero del ejercicio fiscal 2025. 2.- El Lic. Carlos Fernando Villarreal Pérez en su carácter de Presidente del Consejo solicitó al Lic. Alberto Flores Juárez presentar en próxima reunión de Consejo la cuantificación de los M3 de agua distribuidas en vehículos-cisterna con el objetivo de empadronarlos y que sea un ingreso para el SIMAS. 3.- El C.P. Juan Carlos Ibarra Rosas Subgerente del área de Administración y Finanzas presentó para discusión y aprobación el informe correspondiente al mes de Febrero del ejercicio fiscal 2025. 4.- El Ing. José Abel de Luna Romo Subgerente del área Técnica presentó para discusión y aprobación el informe correspondiente al mes de Febrero del ejercicio fiscal 2025; destacó que derivado de acciones que se han tomado para el cuidado del acuífero se cuenta con una reserva disponible para la temporada de altos consumos. 5.- En asuntos Generales el Lic. Eduardo Campos Villarreal en su carácter de Gerente del SIMAS informó sobre el estatus que guarda la Planta Tratadora de Aguas Residuales. 6.- El Lic. Alberto Flores Juárez en su carácter de Subgerente Comercial presentó para su discusión y en su caso aprobación del programa especial "Cuenta Congelada" para aplicarse a los usuarios del Fracc. Colinas de esta ciudad, misma que fue aprobado por los 24 integrantes del consejo presentes. **se aprueba por voto unánime por parte de los 24 integrantes presentes y 2 ausencias en esta IV Sesión Ordinaria de Consejo la presentación del acta anterior.**

SEXTO PUNTO DEL ORDEN DEL DIA:

En uso de la voz el Secretario del consejo Profr. José Alberto Medina Martínez manifiesta: El siguiente punto del orden del día es la presentación,

discusión y aprobación del informe de actividades del mes de marzo del ejercicio fiscal 2025; iniciamos con la presentación de la Subgerencia Comercial, adelante.

En uso de la voz el Lic. Alberto Flores Juárez en su carácter de Subgerente del área Comercial hace su presentación de las actividades correspondientes al mes de Marzo del año Fiscal 2025: Buenos días voy a presentar la información del área comercial Correspondiente al presupuesto y recaudación de ingresos de agua y drenaje; para el mes de Marzo teníamos un presupuesto de \$34,070,000.00 y el ingreso real recaudado fue de \$32,587,000.00 al cierre de marzo tenemos un presupuesto acumulado de \$91,643,000.00 y el ingreso real acumulado fue de \$87,433,000.00. Al cierre del mes de marzo concluimos con un total de 104,268 usuarios de los cuales sólo 84,930 son usuarios cumplidos lo cual representa un 81.45% de su cumplimiento. Este mismo dato actualizado al 22 de abril tenemos un total de 104,349 usuarios, de los cuales solo 84,930 son usuarios cumplidos lo cual representa un 81.39% del cumplimiento. En cuanto a la distribución de agua en M3 por vehículo cisterna: al cierre de marzo el municipio de Monclova distribuyó 9,863 m3 con una proyección anual de 39,451 m3, el municipio de Frontera terminó con una distribución de 2,456 m3 y con una proyección anual de 9,825 m3, los particulares la distribución fue de 165 m3 con una proyección anual de 659 m3. y lo que respecta a SIMAS la distribución fue de 627 m3 y con un proyección anual de 2,507 m3. Enseguida les presentaré como vamos con la Campaña de regularización de adeudos “Deuda Congelada”.

**Campaña de Regularización de Adeudos
Usuarios beneficiados Deuda Congelada 2024**

Tarifa	Usuarios	Deuda Congelada	Anticipo Recibido	Pago Cumplido
COMERCIAL	147	\$ 2,282,563	\$ 1,312,809.78	\$ 894,759.74
INSTITUCIONES SOCIALES	1	\$ 81,864	\$ 8,713.06	\$ 998.39
INTERES SOCIAL	1,351	\$ 12,700,669	\$ 4,692,857.08	\$ 2,245,661.25
POPULAR 1	301	\$ 1,382,652	\$ 499,714.62	\$ 238,022.29
POPULAR 2	1,883	\$ 11,322,601	\$ 4,266,068.73	\$ 2,174,246.04
RESIDENCIAL	133	\$ 1,601,848	\$ 851,914.64	\$ 506,228.04
TOTAL	3,816	\$ 29,372,197	\$ 11,632,078	\$ 6,059,916

Usuarios beneficiados Deuda Congelada 2025

Tarifa	Usuarios	Deuda Congelada	Anticipo Recibido	Pago Cumplido
COMERCIAL	70	\$ 990,064	\$ 364,978.09	\$ 92,145.69
INTERES SOCIAL	657	\$ 4,668,920	\$ 1,332,941.21	\$ 207,034.36
POPULAR 1	180	\$ 810,912	\$ 194,224.09	\$ 22,418.62
POPULAR 2	954	\$ 5,445,230	\$ 1,408,766.00	\$ 178,213.91
RESIDENCIAL	76	\$ 816,084	\$ 290,748.80	\$ 73,624.91
TOTAL	1,937	\$ 12,731,211	\$ 3,591,658	\$ 573,437

Campaña en Colonia Colinas de Santiago. Reporte al día 23 de abril de 2025: Usuarios totales: 1,584. Usuarios regularizados en campo: 150. Usuarios regularizados en sucursales: 393. Total regularizados: 543. Porcentaje de regularizados: 34%. Recaudado de campañas \$219,847.00. Porcentaje recaudado: 10%. Esta campaña aun no la terminamos, vamos a acudir el próximo viernes para concientizar a la gente, los días 1 y 2 se les paga a los pensionados y nos los están solicitando también, tenemos aquí la propuesta para empezar con Frontera esta misma acción, podemos empezar con los ejidos la Cruz, ampliación la cruz y 8 de enero que son

aproximadamente 2000 predios donde aproximadamente son 600 morosos, ya nos pondremos de acuerdo con el Lic. Rolando para darle seguimiento ya que el resultado obtenido fue muy bueno. **En uso de la voz el Lic. Carlos Fernando Villarreal Pérez en su carácter de Presidente del Consejo manifiesta:** ¿Cuándo significó esto?. **En uso de la voz el Lic. Alberto Flores Juárez en su carácter de Subgerente del área Comercial manifiesta:** Económicamente fueron 200 mil pesos por concepto de anticipos. **Continuamos con los Eventos de Cultura del Agua. COPA SIMAS:** Se llevó a cabo la Copa Simas 2025 en su primera edición, donde se llevaron a cabo 3 torneos relámpago en categorías infantil, femenil y varonil de fútbol, con un ganador de cada categoría. Participaron 20 equipos en total. Aproximadamente 250 jugadores. Este torneo fue organizado en conjunto con la Dirección de Deportes del Ayuntamiento de Monclova. **También tuvimos el Concurso de Dibujo:** En conmemoración por el Día Mundial del Agua se llevó a cabo la entrega de los 10 premios a los ganadores en nuestro 15ª concurso de Dibujo Infantil "Agua, Color y Emoción". 5 ganadores de la categoría primaria y 5 de secundaria fueron los ganadores. **Tuvimos el evento denominado AQUACULTURA:** Del 22 al 29 de marzo en las instalaciones del Museo Coahuila y Texas se llevó a cabo la exposición de Arte AQUACULTURA organizada por el colectivo Alba en conjunto con el Departamento de Arte y Cultura del Municipio de Monclova y el Departamento de Cultura del Agua de SIMAS. En esta exposición se exhibieron distintas disciplinas artísticas como pinturas, esculturas, fotografías y más, todo relacionado al cuidado del agua, dichas obras fueron realizadas por creadores de la región. Con estas actividades se busca generar conciencia ambiental a través del arte, ofreciendo a los visitantes una experiencia visual y educativa sobre el impacto del agua en nuestras vidas. **Se llevó a cabo la Carrera 5K.** Con éxito se llevó a cabo la Tercer Edición del 5k corre, camina o trote en familia a favor del agua 2025. Iniciando en punto de las 8 de la mañana frente a nuestras instalaciones se dieron cita los más de 600 corredores, trotadores y caminantes. Tras finalizar la carrera, se realizó una rifa de regalos entre todos los participantes finalizando con la entrega de premiación a los 3 primeros lugares de cada categoría. **Entrega de alimentos:** Entregamos a los DIF Monclova y Frontera, más de 700 kilos de alimentos no perecederos que se recabaron por parte de 500 participantes en la carrera 5k que se celebró el 30 de marzo, con motivo del Día Internacional de Agua. A cada uno de los participantes se les solicitó 1 kilo de ayuda para poder inscribirse en la carrera, pero hubo quienes llevaron 2 o 3 kilos de alimentos no perecederos, lo que contribuyó a que se recabara mucho más del que inicialmente se esperaba. Los más de 700 kilos de alimentos serán entregados a familias vulnerables de Monclova y Frontera. Es todo de mi parte no se si tengan algún comentario al respecto. **En uso de la voz el Secretario del consejo Profr. José Alberto Medina Martínez manifiesta:** ¿Algún comentario con respecto a la presentación del informe comercial? **En uso de la voz el Lic. Carlos Fernando Villarreal Pérez en su carácter de Presidente del Consejo manifiesta:** En el tema de Colinas para complementar si tengas algún comentario en el proyecto de Vivienda Digna de la Presidenta que acabamos de firmar con el Gobernador para que lo comenten Andrés Osuna, estábamos recibiendo algunos mensajes del proveedor que se hará cargo en la ampliación Colinas por eso la importancia de poner orden ahí. **En uso de la voz el Ing. Andrés Osuna Mancera en su carácter de Consejero manifiesta:** Ya se asignó y se ganó el contrato es la empresa CONSULTE ellos construyen aquí en el estado en Coahuila son socios de CANADEVI se empieza con la construcción de 86 viviendas en un plazo menor a dos meses son de tipo dúplex, en el sentido del programa nacional de un millón de viviendas a través de créditos de Infonavit, nosotros como CANADEVI hicimos todos los tramites

a través de SIMAS y está considerada la factibilidad para que puedan tener agua, drenaje y pavimento para que sea vivienda digna , todo va incluido pero es a través del crédito Infonavit , empieza aquí en nacional con Monclova con las 86 viviendas , el Infonavit va a pagar aproximadamente 45 a 50 millones de pesos de contado al constructor para hacer las 86 viviendas de 60 m2 con un valor de 600 mil pesos, es público se va dar a conocer en su momento, nosotros ya lo dimos a conocer a la prensa, ya se dio el banderazo para empezar este programa nacional aquí en Coahuila, la empresa se llama CONSULTE de los señores Ramón están dados de alta en el Estado son constructores en Sabinas, Acuña, en Piedras, aquí en Monclova han construido bastante, zonas como en Castaños, en Colina, en la Oscar Flores, la instrucción del gobernador fue que se invitara a constructores locales de la Región Zona-Centro, se invitó al Ing. Tony Harb a la constructora Prisma, etc, pero el mejor diseño fue el de CONSULTE porque el tope del presupuesto ya está dado. **En uso de la voz el Lic. Carlos Fernando Villarreal Pérez en su carácter de Presidente del Consejo manifiesta:** Lo que vamos a generar con esta nivelación no era tanto un tema regulatorio sino para ordenar las colonias y lo que vamos a generar nosotros es que será un estímulo para la colonia que se puso al corriente porque se van a pavimentar 4 calles en la colonia y que ese sea un estímulo para los habitantes de esa colonia, la verdad es que todas las casas están prácticamente mal, el agua es cada tercer día y mucha gente está conectada clandestinamente, un 30% ya se regularizó, si nos ven hacer una acción ahí será positivo para que vayan a hacer la liberación del contrato para regularizarse, nosotros como municipio condonamos todo en las cartas de radicación porque muchas veces son gente que renta o se posesionó de ellas y no se les cobró nada para que la gente aproveche y estén al corriente en su pago. **En uso de la voz el Ing. Andrés Osuna Mancera en su carácter de Consejero manifiesta:** En los 43 lotes que se van a construir se donaron por parte del Infonavit para que se pudieran hacer estas viviendas y cuestan 45 mil pesos por lote lo que representa más de 2 millones de pesos y estamos viendo con el alcalde para ver la factibilidad de SIMAS porque hay que ampliar la red de agua porque tenemos cerca de 250 lotes más, el problema es que hay que ampliar la red y este proyecto nacional estamos viéndolo con los alcaldes del municipio para que se donen al Gobierno del Estado para que puedan entrar a este proyecto para hacer viviendas para policías para bomberos para que este proyecto sea en grande por medio de Gobierno del Estado. **En uso de la voz el Lic. Carlos Fernando Villarreal Pérez en su carácter de Presidente del Consejo manifiesta:** Para que sea vivienda formal que nosotros lo queremos hacer para temas generales de la administración que sea con descuento vía nomina, comentar que este programa de vivienda digna del Gobierno Federal es para el que tenga un trabajo informal, quien tenga derechos de Infonavit o Fovissste no entran en este programa, queremos estimular que sea a través de Vivienda Digna a través de la CONADEVI y que de esa manera entre también a las empresas o municipios que puedan adquirir una vivienda a través de esos mecanismos. **En uso de la voz el Secretario del consejo Profr. José Alberto Medina Martínez manifiesta:** si están de acuerdo con la presentación del informe comercial sírvanse manifestarlo levantando la mano. **se aprueba por voto unánime por parte de los 24 integrantes presentes y 2 ausencias a esta IV Sesión Ordinaria de Consejo la información de actividades correspondiente al mes de marzo del ejercicio fiscal 2025 del área comercial., continuamos con el área de Administración y Finanzas, adelante-----**

En uso de la voz el C.P. Juan Carlos Ibarra Rosas en su carácter de Subgerente del área de Administración y Finanzas hace su presentación de las actividades correspondientes al mes de Marzo del año Fiscal 2025: Buenos días voy a presentarles a continuación la información de Resultados al cierre del mes de Marzo del Ejercicio Fiscal 2025.

**ESTADO DE ACTIVIDADES MARZO 2025
(MILES DE PESOS) SIN IVA**

	REAL 2025	PPTO 2025
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS		
Agua y Drenaje	32,587	34,070
Aguas Residuales	0	353
Saneamiento	0	2,545
Ingresos Varios	2,788	3,015
Ingresos Financieros	361	396
Participaciones, Aportaciones y Convenios	0	0
TOTAL	35,736	40,379
GASTO		
Servicios Personales	15,743	15,902
Materiales y Suministros	2,484	4,528
Servicios Generales	12,637	14,344
Subsidios y Subvenciones	2,178	2,121
Depreciaciones	1,823	1,600
Provisiones	679	679
TOTAL	35,544	39,174
RESULTADO DEL PERIODO	192	1,205

**ESTADO DE ACTIVIDADES ACUMULADO
(MILES DE PESOS) SIN IVA**

	ENE 2025	FEB 2025	MAR 2025	ACUMULADO ENE - MAR 2025	PPTO 2025
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS					
Agua y Drenaje	27,565	27,281	32,587	87,433	91,643
Aguas Residuales	0	0	0	0	980
Saneamiento	0	0	0	0	7,293
Ingresos Varios	2,170	2,405	2,788	7,363	9,230
Ingresos Financieros	433	348	361	1,142	1,198
Participaciones, Aportaciones y Convenios	12,461	0	0	12,461	0
TOTAL	42,629	30,034	35,736	108,399	110,344
GASTO					
Servicios Personales	14,911	15,166	15,743	45,820	45,926
Materiales y Suministros	3,088	2,173	2,484	7,745	14,231
Servicios Generales	8,181	8,094	12,637	28,912	33,310
Subsidios y Subvenciones	2,163	1,937	2,178	6,278	6,477
Depreciaciones	1,755	1,788	1,823	5,366	4,800
Provisiones	679	679	679	2,037	2,037
TOTAL	30,777	29,837	35,544	96,158	106,781
RESULTADO DEL PERIODO	11,852	197	192	12,241	3,563

**ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO MARZO 2025
(MILES DE PESOS)**

	MARZO 2025	ACUMULADO 2024
SALDO INICIAL (CAJAS Y BANCOS)	17,986	8,974
INGRESOS AGUA Y DRENAJE, FACT., ETC.	36,660	98,621
AGUAS RESIDUALES	0	0
INT GANADOS INVERSIONES	33	99
TOTAL INGRESOS	36,693	98,720
SERVICIOS PERSONALES	8,845	27,867
IMPUESTOS (IMSS, ISPT, ISN)	7,666	19,271
SERVICIOS GENERALES	15,304	35,254
MATERIALES	1,950	6,724
TOTAL EGRESOS	33,765	89,116
FLUJO NETO DE OPERACIÓN	2,928	9,604
DISPONIBLE	20,914	18,578
DEVOLUCION DE IVA		
DEVOLUCION DE DERECHOS CONAGUA	0	9,796
DEVOLUCION DE DERECHOS PROSANEAR	0	2,666
PAGO DE DERECHOS EXTRACCION DE AGUA CONAGUA	0	(2,263)
PAGO DE DERECHOS POR DESCARGA AGUA RESIDUAL	0	0
INVERSION ACTIVOS	0	0
INVERSION DE OBRA	(3,674)	(11,537)
AL FINAL DEL PERIODO CAJA Y BANCOS	17,240	17,240
CAJA Y BANCOS	8,620	8,620
FONDO PARA PASIVO A L/P E INV. ACTIVO Y OBRA	8,620	8,620
SUMA	17,240	17,240

**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA MARZO 2025
(MILES DE PESOS)**

ACTIVO		PASIVO	
CIRCULANTE	MAR-25	CIRCULANTE	MAR-25
Efectivo y Equivalentes	17,241	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	29,305
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	11,127		
Derechos a Recibir Bienes y Servicios	29		
Almacenes	10,032		
TOTAL ACTIVO CIRCULANTE	38,429	TOTAL PASIVO CIRCULANTE	29,305
NO CIRCULANTE		CONTINGENTE	
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	312,432	Provisiones a Largo Plazo	32,605
Bienes Muebles	158,729		
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	(253,450)		
Activos Diferidos	1,411	TOTAL CONTINGENTE	32,605
TOTAL ACTIVO NO CIRCULANTE	219,122	TOTAL DEL PASIVO	61,910
		PATRIMONIO	
		Aportaciones	86,518
		Resultado del Ejercicio	12,241
		Resultados de Ejercicios Anteriores	96,735
		Revalúos	147
		TOTAL PATRIMONIO	195,641
TOTAL ACTIVO	257,551	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	257,551

**AVANCE DE INVERSIÓN EN OBRAS Y ACTIVOS
MARZO 2025 (MILES DE PESOS)**

CONCEPTO	PRESUPUESTO EJERCIDO	
Rehabilitación de Atarjea	16,000	3,377
Rehabilitación de Agua Potable	17,627	3,184
Pozos, Motores y Bombas	9,559	2,984
Sectorización	2,013	258
Medidores	4,500	98
Rehabilitación/ Construcción de Tanques	2,460	480
Telemetría	1,291	161
Mejoras de Eficiencia	1,415	0
Mejoras Normales	3,668	995
TOTAL	58,533	11,537 19.71%

Si no hay algún comentario señor Secretario le solicito sea tan amable en someter a votación la información correspondiente a la presentación de actividades del mes de Marzo del 2025 así como la presentación del Avance de Gestión Financiera correspondiente al Primer Trimestre del Ejercicio Fiscal 2025. **En uso de la voz el Secretario del consejo Profr. José Alberto Medina Martínez manifiesta:** Si no hay algún comentario al respecto, escuchada y analizada la información del área de Finanzas en ese sentido se pone a su consideración de manera que quien esté a favor de aprobarla, sírvanse manifestarlo levantando la mano; **se aprueba por voto unánime por parte de los 24 integrantes presentes y 2 ausencias a esta IV Sesión Ordinaria de Consejo la información de actividades correspondientes al mes de marzo así como la presentación del Avance de Gestión Financiera correspondiente al Primer Trimestre del Ejercicio Fiscal 2025 del área de Administración y Finanzas.** Continuamos con área Técnica, adelante.

En uso de la voz el Ing. José Abel de Luna Romo en su carácter de Subgerente del área de Ingeniería y Proyectos (técnica) hace su presentación de las actividades correspondientes al mes de Marzo del año Fiscal 2025: Buenos días a todos voy a presentarles a ustedes la información correspondiente al área técnica:

El comportamiento de extracción de agua durante el mes de marzo concluyó con 3,695,520 m³, que comparado con el mismo mes de marzo de 2024 fue de 3,720,438 m³. Llevamos un acumulado a la fecha de 10,395,105 m³. El nivel del acuífero fue de 49.06 mts. Esta bastante recuperado al cierre de marzo, esto nos permite tener la seguridad de contar con el caudal suficiente para el próximo verano. En cuanto al consumo de energía fue de 1,648,051 kwh para la extracción de esa agua del mes de marzo, el tener el acuífero recuperado nos permite que el consumo de energía sea menor aunque la extracción sea muy similar. Comentarles que estamos operando actualmente con 24 pozos de los 29 con los que contamos, tenemos un promedio de entrega a la fecha de 1,440 lps aproximadamente y tenemos una capacidad instalada de 2,045 lps, tenemos una buena reserva de agua lo que nos indica que no tendremos problemas para cubrir el consumo de verano que son los meses de mayor consumo.

En cuanto a las inversiones en obras durante el mes de marzo se invirtió en las siguientes:

Obras concluidas:

Reposición de 118.60 m.l. de subcolector de 45 cm. De diámetro, de 120 m.l. de subcolector de 31.5 cm de diámetro y construcción de 238.60 m.l. de 20 cm. De diámetro de línea madrina y descargas en calle Alonso de León, en la col. Occidental en ciudad de Frontera, Coahuila de Zaragoza. con una inversión total de \$2,499,116.00

Reposición de 162.30 m.l. de red de agua de 4" y tomas domiciliarias en calle 14, en la col. Hipódromo en la ciudad de Monclova, Coahuila de Zaragoza. con una inversión total de \$479,315.04

Obras en Proceso:

Reposición de 475 m.l. de red de agua de 54" y tomas domiciliarias en calle Geranio en la col. Borja en ciudad Frontera, Coahuila. Con una inversión total de \$1,557,586.96. un avance del 30.00%. fecha de terminación al 25 de abril de 2025. Únicamente falta la interconexión para su funcionamiento.

Reposición de 593 m.l. de atarjea y descargas en calle Adolfo L. Mateos 1ª Cerrada, 4ª Cerrada y Paseo Cañadas en la col. Miravalle 1 en la ciudad de Monclova, Coahuila de Zaragoza. Con una inversión total de \$2,316,129.00. Avance del 70.00%. fecha de terminación al 15 de mayo de 2025.

Reposición de 688 m.l. colector de 31.5 cm. En Blvd. Harold R. Pape y calle Luis de Cervantes col. Asturias en la ciudad de Monclova, Coahuila de Zaragoza con una inversión total de \$4,738,899.59. avance del 46.00%. fecha de terminación: al 31 de mayo de 2025. No se si tengan algún comentario con respecto a la información presentada.

En uso de la voz el Secretario del consejo Profr. José Alberto Medina Martínez manifiesta: De no haber ningún comentario al respecto, escuchada y analizada la información del área Técnica, en ese sentido se pone a su consideración de manera que quien esté a favor de aprobarla, sírvanse manifestarlo levantando la mano; **se aprueba por voto unánime por parte de los 24 integrantes presentes y 2 ausencias a esta IV Sesión Ordinaria de Consejo la información de actividades correspondiente al mes de marzo del ejercicio fiscal 2025 del área técnica.** -----

SEPTIMO PUNTO ASUNTOS GENERALES

En uso de la voz el Secretario del consejo Profr. José Alberto Medina Martínez manifiesta: ¿Algún comentario en asuntos generales? Pues bien señores consejeros, si no hay ningún comentario o tema a tratar con respecto a los asuntos generales damos por concluida ésta IV Sesión Ordinaria de Consejo.

OCTAVO PUNTO CLAUSURA DE SESION DE CONSEJO

En uso de la voz el Secretario del consejo Profr. José Alberto Medina Martínez manifiesta: No habiendo otro tema que tratar en asuntos generales; señores integrantes del Consejo les informo que han sido agotados los puntos del orden del día.

Habiéndose agotado y resuelto los asuntos contenidos en la Orden del día y no habiendo otra cosa que tratar, siendo las (12:17) doce horas con diecisiete minutos del día lunes veintiocho de abril del año en curso, se da por terminada la IV Sesión Ordinaria del Consejo Directivo, levantando la presente acta y firmándola en esta misma fecha como constancia de los que en ella intervinieron.